

**Univerzita Karlova, Ústav výpočetní techniky**  
**Ovocný trh 560/5, Praha 1**

č.j. UKRUK/292099/2022  
V Praze dne 30. 5. 2022

**OPATŘENÍ ŘEDITELE Č. 1/2022**

**Organizační struktura Ústavu výpočetní techniky**

**Čl. 1**

Toto opatření ředitele upravuje, v souladu s čl. 3 Organizačního řádu Ústavu výpočetní techniky účinného ode dne 1. června 2021 (dále jen „Organizační řád“), podrobnosti o vnitřní organizaci Ústavu výpočetní techniky (dále jen „ÚVT“) Univerzity Karlovy (dále jen „UK“).

**Čl. 2**

**Organizační útvary ÚVT**

Dle čl. 3 odst. 1 Organizačního řádu jsou na ÚVT zřízeny tyto organizační útvary:

- a) sekce a
- b) samostatná oddělení.

**Čl. 3**

**Samostatná oddělení**

1. Dle čl. 3 odst. 3 Organizačního řádu zřizují samostatné oddělení „CSIRT“, které tvoří bezpečnostní tým počítačové sítě Univerzity Karlovy.
2. Oddělení CSIRT (Computer Security Incident Response Team) zabezpečuje:
  - a) koordinaci řešení bezpečnostních incidentů v oblasti IT v rámci UK, jejich evidenci a příjem jejich hlášení,
  - b) vyhledávání bezpečnostních zranitelností informačních systémů a IT zařízení používaných na UK a provozování potřebných nástrojů,
  - c) poskytnutí součinnosti a spolupráce v oblasti kybernetické bezpečnosti s NÚKIB, Policií ČR, či jinými oprávněnými subjekty,
  - d) spolupráci s CSIRT týmy jiných organizací,
  - e) zajištění spisového uzlu CSIRT.
3. Oddělení CSIRT ve spolupráci s výborem kybernetické bezpečnosti se dále podílí na:
  - a) realizaci preventivních opatření s cílem zvyšovat úroveň kybernetické bezpečnosti IT na UK,
  - b) plnění zákonných povinností UK v oblasti kybernetické bezpečnosti.

#### **Čl. 4**

##### ***Oddělení v rámci sekcí***

Dle čl. 3 odst. 3 Organizačního řádu zřizují tato oddělení, která jsou součástí sekcí:

- a) v Sekci informačních systémů
  - i. Oddělení byznys analýzy,
  - ii. Oddělení vývoje studijního informačního systému,
  - iii. Oddělení provozu studijního informačního systému,
  - iv. Oddělení systémů vědy, projektů a mobility,
  - v. Oddělení vývoje a provozu personálních systémů,
  - vi. Oddělení ekonomického informačního systému a systému spisové služby,
  - vii. Oddělení webového publikačního systému,
- b) v Sekci infrastruktury
  - i. Oddělení síťové infrastruktury,
  - ii. Oddělení infrastruktury serverů a úložišť,
  - iii. Oddělení cloudových služeb,
  - iv. Oddělení telekomunikačních a infrastrukturních služeb,
  - v. Oddělení uživatelské podpory.

#### **Čl. 5**

##### ***Oddělení byznys analýzy***

Oddělení byznys analýzy (ve zkratce „OBA“) zejména:

- a) na základě komunikace s fakultami a dalšími součástmi univerzity vytváří a udržuje strukturovaný přehled byznys potřeb a popis byznys procesů univerzity, a to v úrovni detailu potřebné pro rozvoj informačních systémů,
- b) zprostředkovává spolupráci IT analytiků s odbornými útvary univerzity,
- c) zajišťuje školení členů analytických skupin v analytických dovednostech,
- d) spolupracuje s IT analytiky v rámci ÚVT i na fakultách a dalších součástech univerzity při návrhu způsobu řešení uživatelských požadavků,
- e) podílí se na tvorbě testovacích scénářů pro testování informačních systémů a na funkčních testech informačních systémů.

#### **Čl. 6**

##### ***Oddělení vývoje studijního informačního systému***

Oddělení vývoje studijního informačního systému (ve zkratce „OVSIS“) zejména:

- a) definuje požadavky na vývoj studijního informačního systému univerzity,
- b) navrhuje, vytváří a spravuje architekturu servisně orientovaného studijního informačního systému univerzity,
- c) poskytuje součinnost oddělení byznys analýzy při popisu procesů, které mají být podpořeny studijním informačním systémem,
- d) provádí IT analýzu požadavků na vývoj studijního informačního systému univerzity,
- e) zajišťuje přípravu a realizaci minutendů na vývoj modulů a dalších částí studijního informačního systému univerzity,
- f) komunikuje s dodavateli studijního informačního systému univerzity a koordinuje jejich činnost,
- g) plní roli integrátora při vývoji studijního informačního systému univerzity,
- h) podílí se na vývoji modulů studijního informačního systému univerzity,

- i) přebírá jednotlivé nově vyvinuté moduly studijního informačního systému univerzity a předává je do správy oddělení provozu studijního informačního systému.

#### **Čl. 7**

##### ***Oddělení provozu studijního informačního systému***

Oddělení provozu studijního informačního systému (ve zkratce „OPSIS“) zabezpečuje zejména:

- a) správu a konfiguraci studijního informačního systému univerzity a podporu jeho provozu,
- b) ve spolupráci s Oddělením vývoje studijního informačního systému analýzu požadavků na rozvoj studijního informačního systému univerzity a jejich zadávání dodavatelům systému a součinnost s dodavatelem při řešení těchto požadavků,
- c) testování změn studijního informačního systému univerzity a jejich nasazování do provozu.

#### **Čl. 8**

##### ***Oddělení systémů vědy, projektů a mobility***

Oddělení systémů vědy, projektů a mobility (ve zkratce „OSVPM“) zabezpečuje ve spolupráci s Odborem pro vědu a výzkum, Ústřední knihovnou UK, Odborem projektové podpory, Odborem zahraničních vztahů, Odborem výstavby a dalšími odbory rektorátu zejména:

- a) správu a podporu provozu informačního systému tvůrčí činnosti, projektů a mobility („IS Věda“),
- b) správu a podporu provozu informačního systému pro podporu elektronických voleb a elektronického hlasování orgánů,
- c) správu a podporu provozu portálu pro další vzdělávání zaměstnanců,
- d) analýzu požadavků na rozvoj těchto systémů, jejich zadávání dodavateli a součinnost s dodavatelem při řešení těchto požadavků a
- e) testování změn a rozšíření těchto systémů a jejich nasazování do provozu.

#### **Čl. 9**

##### ***Oddělení vývoje a provozu personálních systémů***

Oddělení vývoje a provozu personálních systémů (ve zkratce „OVPPS“) zabezpečuje zejména:

- a) vývoj personálního systému WhoIs a jeho integraci s dalšími systémy univerzity,
- b) správu, konfiguraci a podporu provozu personálního systému WhoIs,
- c) správu, konfiguraci a podporu provozu mzdového systému EGJE
- d) vývoj a podporu provozu rozhraní personálního a mzdového systému,
- e) vývoj a podporu provozu rozhraní, pomocí nichž lze přistupovat k datům informačních systémů univerzity z aplikací provozovaných jednotlivými fakultami a dalšími součástmi UK.

#### **Čl. 10**

##### ***Oddělení ekonomického informačního systému a systému spisové služby***

Oddělení ekonomického informačního systému a systému spisové služby (ve zkratce „OEIS“) zabezpečuje zejména:

- a) řízení projektu implementace ekonomického informačního systému univerzity,
- b) analýzu požadavků na implementaci ekonomického informačního systému univerzity, včetně integrací tohoto systému na další informační systémy UK, zajištění součinnosti dodavateli tohoto systému a součinnosti Ekonomickému odboru rektorátu při přípravě a implementaci ekonomického systému univerzity,
- c) správu a podporu provozu ekonomického informačního systému univerzity,

- d) analýzu požadavků na rozvoj elektronického systému spisové služby, včetně centrálního úložiště dokumentů, rozvoj datového skladu, rozvoj koncentrátoru plateb a systému pro agendu specializačního vzdělávání lékařů, jejich zadávání dodavatelům a součinnost s dodavatelem při řešení těchto požadavků,
- e) testování změn a rozšíření těchto systémů a jejich nasazování do provozu,
- f) správu a podporu provozu elektronického systému spisové služby, včetně centrálního úložiště dokumentů, provozu datového skladu, koncentrátoru plateb a systému pro agendu specializačního vzdělávání lékařů.

## **Čl. 11**

### ***Oddělení webového publikačního systému***

Oddělení webového publikačního systému (ve zkratce „OWS“) zabezpečuje vývoj, správu a podporu provozu redakčního systému Document Globe, který slouží pro tvorbu a správu webů UK, webů některých fakult, jejich organizačních součástí a dalších součástí UK a samostatných webů pro některé akce a projekty, na nichž se UK podílí.

## **Čl. 12**

### ***Oddělení síťové infrastruktury***

Oddělení síťové infrastruktury (ve zkratce „OSI“) zabezpečuje služby v následujících oblastech:

- a) Operační centrum metropolitní sítě Pasnet:
  - i. zajištění provozu dohledového centra,
  - ii. konfigurace a údržba síťových prvků,
  - iii. monitorování sítě,
  - iv. řešení síťových bezpečnostních incidentů
  - v. zajištění nezbytné součinnosti se sdružením Cesnet z.s.p.o. při využívání služeb E-Infrastruktury,
  - vi. připojování dalších subjektů v rámci doplňkové činnosti.
- b) Správa celouniverzitních síťových služeb:
  - i. správa DNS domén UK druhé úrovně,
  - ii. zajišťování základních síťových služeb pro UK,
  - iii. správa IP prostoru UK, přidělování IPv4 a IPv6 adres.
- c) Správa lokálních sítí na pracovištích rektorátu UK a dalších pracovištích fakult a dalších součástí UK na základě uzavřených vnitrouniverzitních dohod:
  - i. rozvoj a správa lokálních sítí (dále jen „LAN“) ve vybraných objektech, včetně WiFi infrastruktury,
  - ii. konfigurace aktivních síťových prvků (switche, routery, firewally),
  - iii. správa aplikací zajišťujících podporu služeb v lokálních sítích,
  - iv. monitoring lokálních sítí,
  - v. řešení síťových bezpečnostních incidentů.
- d) Správa LAN Kolejí a menz (dále jen „KaM“) pro zaměstnance a studentskou kolejní síť ve vybraných objektech KaM:
  - i. správa přípojek objektů kolejí a menz,
  - ii. rozvoj a správa LAN pro zaměstnance KaM,
  - iii. rozvoj a správa studentské kolejní sítě
  - iv. konfigurace aktivních síťových prvků (switche, routery, firewally),
  - v. správa pomocných serverů pro podporu služeb v lokálních sítích,
  - vi. monitoring lokálních sítí,

- vii. řešení bezpečnostních incidentů.

### **Čl. 13**

#### ***Oddělení infrastruktury serverů a úložišť***

Oddělení infrastruktury serverů a úložišť (ve zkratce „OISÚ“) zabezpečuje:

- a) zajišťování provozu serveroven ÚVT na rektorátu UK a v areálu Jinonice,
- b) rozvoj a správu výpočetní a úložné infrastruktury
  - i. rozvoj a správu HW zařízení (servery a datová úložiště) pro služby poskytované ÚVT,
  - ii. správu virtualizační infrastruktury,
  - iii. správu serverů na úrovni operačních systémů,
- c) rozvoj a provoz Centrální autentizační služby UK a identity provideru IdP UK,
- d) poskytování služeb v souvislosti s elektronickou poštou na UK,
- e) správa, provoz a rozvoj prostředků pro management uživatelských účtů a identit,
- f) správu domén UVTUK, JINONICE a UKNET,
- g) správu IP telefonie pro pracoviště rektorátu UK,
- h) provoz webhostingu pro pracoviště UK bez vlastních serverů.

### **Čl. 14**

#### ***Oddělení cloudových služeb***

Oddělení cloudových služeb (ve zkratce „OCS“) zabezpečuje zejména:

- a) správu, konfiguraci a podporu provozu univerzitního prostředí Office 365,
- b) sběr požadavků od fakult, dalších součástí a rektorátu na funkcionality prostředí Office 365 a jejich vyhodnocování, návrh způsobu jejich řešení a jejich realizaci,
- c) vývoj formulářových a dalších drobných aplikací v prostředí Office 365 a jejich integraci s informačními systémy univerzity,
- d) školení uživatelů a podporu uživatelů univerzitního prostředí Office 365,
- e) šíření povědomí o možnostech prostředí Office 365 v rámci univerzity.

### **Čl. 15**

#### ***Oddělení telekomunikačních a infrastrukturních služeb***

Oddělení telekomunikačních a infrastrukturních služeb (ve zkratce „OTIS“) zabezpečuje služby zejména v následujících oblastech:

- a) koordinace a metodická podpora v oblasti hlasových a mobilních telefonních služeb, IP telefonie a videokonferenčních služeb,
- b) zajištění provozu technologií výdejních center univerzitních průkazů,
- c) rozvoj a podpora elektronických systémů pro zabezpečení vstupů do objektů UK.

### **Čl. 16**

#### ***Oddělení uživatelské podpory***

Oddělení uživatelské podpory (ve zkratce „OUP“) zabezpečuje instalaci a správu uživatelských stanic a související podporu koncovým uživatelům na pracovištích rektorátu UK, KaM a dalších pracovištích fakult a dalších součástí UK na základě uzavřených vnitrouniverzitních dohod, a to v následujícím rozsahu:

- a) instalace, konfigurace a správa uživatelských stanic a dalšího hardwarového příslušenství,
- b) nákupy hardwaru a softwaru instalovaného na stanicích uživatelů,

- c) opravy a upgrady hardwaru,
- d) instalace softwaru na stanice uživatelů,
- e) zajišťování a správa SW licencí,
- f) podpora uživatelů,
- g) podpora při videokonferenčních přenosech,
- h) správa uživatelských účtů,
- i) správa tiketovacího systému,
- j) správa tiskáren a tiskových řešení,
- k) poskytování služby velkoformátového tisku.

### **Čl. 17**

#### ***Sekretariát ÚVT***

1. Sekretariát ÚVT je přímo řízen ředitelem ÚVT.
2. Sekretariát zabezpečuje:
  - a) vyřizování administrativních úkonů ÚVT,
  - b) administraci rozpočtu a ekonomické agendy ÚVT,
  - c) přípravu a administraci veřejných zakázek v gesci ÚVT,
  - d) zajišťování agendy pro akce ÚVT,
  - e) aktualizaci dat v informačních databázích,
  - f) spolupráci s Ekonomickým odborem a Personálním odborem rektorátu UK,
  - g) zajištění spisového uzlu ÚVT.

### **Čl. 18**

#### ***Pracovní porady***

1. Ředitel svolává pravidelné pracovní porady vedoucích sekcí, samostatných oddělení a oddělení zřízených v rámci sekcí.
2. Ředitel může svolat pracovní poradu všech pracovníků ÚVT, případně skupin pracovníků, k projednání významných pracovních i jiných záležitostí nebo k informování pracovníků o připravovaných opatřeních.
3. Na porady ke strategickým tématům zve ředitel prorektora UK pro informační technologie.
4. Porady sekcí a oddělení svolávají jejich vedoucí.

### **Čl. 19**

#### ***Přechodná a závěrečná ustanovení***

1. Opatření ředitele č. 1/2018 se zrušuje.
2. Toto opatření nabývá platnosti dnem jeho vydání a účinnosti dnem 1. 6. 2022
3. Grafické znázornění organizační struktury ÚVT tvoří přílohu tohoto opatření.

Mgr. Martin Maňásek  
ředitel Ústavu výpočetní techniky

## Příloha – Grafické znázornění organizační struktury ÚVT

