

	<p>Карлов университет Институт языковой и профессиональной подготовки ул. Вратиславова, 29/10, 128 00, г. Прага</p>
<p>Наименование:</p> <p style="text-align: center;">Правила рассмотрения дисциплинарных нарушений участников программ и курсов Института языковой и профессиональной подготовки Карлова университета</p>	
Рег. номер:	УКУЈОР/460730/2023
Тип:	Распоряжение директора
Номер:	08/2023
Спектр действия документа:	Все слушатели программ и курсов и работники ИЯПП КУ
<p>На основе и во исполнение: Порядок применения к обучающимся Карлова университета и снятия с них мер дисциплинарного взыскания от 14 декабря 2016 года</p>	
Представил: Замдиректора по образовательным вопросам	Документ действителен с: 1 сентября 2023 г.
<p>Издal: Директор ИЯПП КУ</p>	
<p>Аннулируется документ: Распоряжение директора № 08/2019</p>	
<p>Ключевые слова: предупреждение, условное отчисление, отчисление</p>	

Цель

Настоящим внутренним документом устанавливаются правила рассмотрения дисциплинарных нарушений в рамках обучения по программам и курсам (далее – программа) непрерывного образования в Институте языковой и профессиональной подготовки Карлова университета (далее – ИЯПП КУ).

I. Общие положения

1. В соответствии с Порядком применения к обучающимся Карлова университета и снятия с них мер дисциплинарного взыскания настоящими правилами регулируется порядок рассмотрения дисциплинарных нарушений участников программ и курсов непрерывного образования в ИЯПП КУ (далее – участник), порядок применения мер дисциплинарного взыскания за эти нарушения и порядок пересмотра решений по этим вопросам.
2. Дисциплинарные нарушения участников, применение мер дисциплинарного взыскания за эти нарушения, рассмотрение дисциплинарных нарушений и апелляционное производство регулируются законом № 111/1998 Сб. «О высших учебных заведениях и об изменении и дополнении других законов» (Закон о высших учебных заведениях), Административно-процессуальным кодексом Чешской Республики и Порядком применения к обучающимся Карлова университета и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.
3. Под дисциплинарным нарушением понимается умышленное нарушение обязанностей, установленных нормативно-правовыми актами или локальными нормативными актами университета и его структурных подразделений, главным образом нарушение действующих Правил обучения для участников подготовительных программ Института языковой и профессиональной подготовки Карлова университета.

II. Меры дисциплинарного взыскания

1. За совершение дисциплинарного нарушения к участнику могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - а) предупреждение;
 - б) условное отчисление, включая установление срока и условий исправления;
 - в) отчисление.
2. При применении мер дисциплинарного взыскания учитывается характер деяния, которое расценивается как дисциплинарное нарушение, обстоятельства его совершения, вызванные последствия, степень вины, а также предшествующее поведение участника, совершившего дисциплинарное нарушение, равно как и приложенные им усилия для устранения последствий совершенного нарушения.
3. Мера дисциплинарного взыскания можно не применять в том случае, если само рассмотрение дисциплинарного нарушения ведет к исправлению, особенно если речь идет о дисциплинарном нарушении по неосторожности или о легком дисциплинарном нарушении.
4. Мера дисциплинарного взыскания *предупреждение*:
 - а) можно применить за дисциплинарное нарушение по неосторожности или за легкое дисциплинарное нарушение;

- b) выносится классным руководителем или руководителем учебного центра.
5. Мера дисциплинарного взыскания *условное исключение*:
- a) можно применить в случае, если выполнены условия применения меры дисциплинарного взыскания *исключение* и при этом речь не идет о дисциплинарном нарушении, совершенном особо циничным способом, участник искренне раскаивается и есть основания полагать, что воздержится от совершения нового тяжкого дисциплинарного нарушения;
 - b) выносится руководителем учебного центра;
 - c) срок и условия исправления в случае условного исключения определяются в зависимости от степени тяжести дисциплинарного нарушения; данный срок составляет не менее трех месяцев и не более шести месяцев;
 - d) если в течение срока, отведенного на исправление, участник вновь совершает какое-либо дисциплинарное нарушение, кроме легкого дисциплинарного нарушения по неосторожности, он подлежит отчислению.
6. Мера дисциплинарного взыскания *исключение*:
- a) можно применить за тяжкое, умышленное и/или повторяющееся дисциплинарное нарушение;
 - b) выносится руководителем учебного центра;
 - c) В случае если мера дисциплинарного взыскания применена только за превышение допустимого объема пропусков занятий, руководитель центра вправе назначить проверку знаний участника в соответствующем объеме. В случае проведения такой проверки и ее неуспешного прохождения участник подлежит отчислению.
 - d) в результате отчисления участник, самостоятельно оплачивающий свое обучение, теряет право на возврат части оплаты, пропорциональной части стоимости образовательной программы, участник-стипендиат в день вступления в законную силу решения об отчисления теряет право на выплату стипендии;
 - e) после вступления решения об отчислении в законную силу информация об отчислении передается в соответствующий отдел Полиции ЧР – Полицию по делам иностранцев и в Департамент по делам убежища и миграционной политики МВД ЧР.

III. Порядок рассмотрения дисциплинарных нарушений

1. Рассмотрение дисциплинарных нарушений осуществляется в том учебном центре ИЯПП КУ, в котором участник обвиняется в совершении дисциплинарного нарушения.
2. Дисциплинарное производство открывается в день вручения участнику уведомления об открытии производства с приглашением явиться на заседание, на котором будет рассматриваться нарушение.
3. Участник, дело которого рассматривается в рамках дисциплинарного производства, обязан присутствовать на заседании.
4. Если участник недоступен или адрес его местонахождения в ЧР неизвестен, приглашение на заседание направляется по адресу электронной почты, указанному участником при зачислении на обучение, и расценивается как врученное.
5. В случае неявки участника на заседание без уведомления о наличии уважительной причины решение может быть принято в его отсутствие.

6. Решение в рамках дисциплинарного производства (далее – решение) должно быть составлено в письменном виде и содержать вывод об установлении факта дисциплинарного нарушения и определении меры дисциплинарного взыскания или вывод об установлении факта дисциплинарного нарушения и неприменении мер дисциплинарного взыскания или вывод об прекращении дисциплинарного производства. В решении также должно быть обоснование и пояснения о возможности подать заявление о пересмотре решения, а также о сроке его подачи.
7. В случае дисциплинарной меры *условное исключение* в выводе решения также содержится указание срока, на который применяется данная дисциплинарная мера.

IV. Апелляция

1. Участник вправе подать заявление о пересмотре решения в течение 15 дней со дня его вручения.
2. Заявление о пересмотре решения в рамках дисциплинарного производства (далее – заявление) участник подает в письменном виде на имя директора ИЯПП КУ по адресу: Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2.
3. Своевременно поданная и допустимая апелляция обладает приостанавливающим действием.
4. Директор ИЯПП КУ вправе удовлетворить заявление и изменить решение на основании предоставленных материалов. Поданное по истечении отведенного срока или недопустимое заявление о пересмотре директором ИЯПП КУ отклоняется.
5. Решение по апелляции директор принимает, как правило, в течение 15 дней с момента вручения заявления о пересмотре решения, принятого в рамках дисциплинарного производства.
6. Решение директора ИЯПП КУ должно быть составлено в письменном виде и содержать вывод о факте установления дисциплинарного нарушения, обоснование решения и разъяснения о том, что данное решение носит окончательный характер.
7. Решение по апелляции вступает в законную силу на следующий день после истечения срока подачи заявления о пересмотре или на следующий день после письменного отказа участника от права на подачу этого заявления или на следующий день после вручения решения директора ИЯПП КУ.

V. Заключительные положения

1. Все дисциплинарные производства, примененные меры дисциплинарного взыскания и решения подшиваются к делу участника, хранящемуся в ИЯПП КУ.
2. Данный документ вступает в действие на следующий день после его вступления в силу.
3. В приложении № 1 к настоящему распоряжению приводится схема, отражающая сценарии и этапы дисциплинарного производства в отношении участников.

Приложения:
№ 1 Схема – Дисциплинарное производство

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

