



## **Zástupce ředitele ZŠ Asistent/ka pedagoga**

-  
Požadujeme:

- Vysokoškolské vzdělání pedagogického směru
- Vřelý a empatický vztah k dětem založený na vzájemném respektu a úctě
- Zodpovědnost, spolehlivost, loajalitu
- Schopnost samostatné i týmové práce

Nabízíme:

- Částečný / plný pracovní úvazek
- Dobré platové podmínky
- Příjemné pracovní prostředí
- 5-8 týdnů dovolené
- Prostor pro tvořivou práci a profesní seberealizaci
- Možnost dotovaného stravování ve školní jídelně

Jsme základní škola otevřená, komunikativní a svou velikostí spíše rodinná (max. dvě třídy v jednom ročníku), jejímž cílem je naplnění vědomostních, poznávacích, emocionálních a sociálních potřeb žákyň a žáků. Máme na zřeteli celkový rozvoj osobnosti nadaného dítěte se zvláštním důrazem na podporu jeho kladného sebehodnocení, přirozené touhy po vědění, zkoumání a úspěchu ve společnosti. Podporujeme demokratické prostředí, kladení otázek a odpovědí. Rozvíjíme umění prezentovat své znalosti i schopnost naslouchat druhým, diskutovat.

### **Zaměstnavatel:**

Základní škola T.G.M., Ortenovo náměstí 34, Praha 7

### **Kontaktní osoba:**

Mgr. Jan Rychtr

Tel.: +420 732 401 198

e-mail: rychtr@zstgm7.cz

### **Adresa:**

Ortenovo náměstí 34, 17000 Praha 7, Česká republika

V případě zájmu prosíme o zaslání následujících dokumentů na e-mailovou adresu rychtr@zstgm7.cz:

Motivační dopis

Strukturovaný životopis