
Státní zkoušky / závěrečné práce

Závěrečné práce

Náležitosti závěrečné práce jsou stanoveny v [Opatření děkana č. 28/2024](#) (+ příslušné přílohy [vzor bakalářské práce](#), [vzor diplomové práce](#) a [vzor rigorózní práce](#)) a v [Opatření rektora č. 16/2019](#).

Práce se odevzdávají **pouze v elektronické podobě**.

- [Nahlížení do závěrečné a habilitační práce před obhajobou \(OPAD č. 24/2022\)](#), Příloha 1 [Protokol o nahlížení do závěrečné práce před obhajobou](#)
- [Podrobnosti pro vypisování závěrečných prací ve sdruženém studiu pro studenty \(OPAD č. 2/2022\)](#),
- [Posuzování plagiátorství na UK \(Opatření rektora č. 13/2020\)](#)

Přihlašování na státní zkoušky

Podle Pravidel pro organizaci studia na PedF je nutné se přihlašovat na jednotlivé části státní závěrečné zkoušky **elektronicky prostřednictvím SIS**.

Termíny státních zkoušek jsou stanoveny v harmonogramu akademického roku zveřejněném na [úřední desce fakulty](#). Konkrétní rozpisy (čas a místo) všech částí státních zkoušek jsou zveřejněny v [SIS](#).

- pokud máte v úmyslu skládat státní zkoušku, je potřeba, abyste se **do termínu**, který je stanoven [aktuálním harmonogramem akademického roku](#), k této zkoušce přihlásili **v modulu Státní zkoušky**
- v modulu Státní zkoušky se pak k jednotlivým částem můžete přihlásit – **pozor, zkontrolujte**, že jste skutečně na termín přihlášení, tj. že u příslušné části státní zkoušky máte **vyplněnou položku "Termín SZK"**
- nejpozději 14 dní před konáním státní zkoušky budete **přiřazeni ke komisi** na konkrétní den a čas, o čemž budete informováni prostřednictvím **automatického e-mailu ze SIS**

Postupujte dle [návodu](#).

Pokud budete mít **problém** s modulem Státní zkoušky, **obratte se na** [Helpdesk SIS](#).

- [Pravidla pro uskutečňování dílčích atestů a státních zkoušek na Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy \(OPAD č. 27/2024\)](#)

Vrácení vypůjčených knih do knihovny

Po ukončení poslední části státní zkoušky nezapomeňte **vrátit půjčené knihy** do knihovny.

Požadavek rodného příjmení na diplomu

[Více informací](#)