

<b>VŠ:</b>	<b>Univerzita Karlova</b>		
<b>Rozvojový projekt na rok 2021</b>			
<b>Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu</b>			
<b>Program:</b>	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2021		
<b>Tematické zaměření:</b>	e) rozvoj internacionalizace vysokých škol		
<b>Název projektu:</b>	<b>Implementace iniciativy Evropské komise Erasmus Without Paper na VVŠ a sdílení zkušeností z praxe</b>		
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2021</b>	<b>Do: 31. 12. 2021</b>	
<b>Dotace v tis. Kč:</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Požadavek</b>	500	200	300
<b>Čerpáno</b>	491	191	300
<b>Základní informace</b>			
	<b>Hlavní řešitel</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	
<b>Jméno:</b>	Mgr. Vratislav Kozák	Mgr. Martin Maňásek	
<b>VŠ:</b>	Univerzita Karlova	Univerzita Karlova	
<b>Adresa/Web:</b>	Ovocný trh 560/5, Praha 1, 116 36, www.cuni.cz	Ovocný trh 560/5, Praha 1, 116 36, www.cuni.cz	
<b>Telefon:</b>	224 491 301 / 731 489 090	224 491 846	
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:vratislav.kozak@ruk.cuni.cz">vratislav.kozak@ruk.cuni.cz</a>	<a href="mailto:matin.manasek@ruk.cuni.cz">matin.manasek@ruk.cuni.cz</a>	
<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>			
<b>Cíl projektu</b>	<b>Uvedte stanovený cíl a uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</b>		
Cíl 1: Identifikovat a charakterizovat stav přípravy EWP na zapojených školách a na základě následné studie rozhraní EWP a analýzy potřeb vytvořit podklady pro sjednocení postupu při následné implementaci.	<p>Na všech zapojených školách byla provedena analýza současného stavu a dosavadní praxe implementace EWP. Tato analýza blíže charakterizovala stav přípravy na zapojených školách a umožnila vytvořit podklady pro sjednocení postupu a následný harmonogram potřebných kroků při řešení projektu. Po celý rok pak probíhala intenzivní komunikace mezi zapojenými VVŠ, a to jak emailově, v rámci on-line setkávání, tak rovněž na platformě MS Teams, která byla vytvořena za účelem shromažďování materiálů k projektu a rovněž jako společný komunikační prostředek.</p> <p>Proběhlá setkávání byla velmi důležitá pro sdílení dobré i špatné praxe, pro kontrolu momentálního stavu přípravy na zapojených školách, k identifikaci problémů, které byly následně v rámci platforme, i mezi platformami navzájem, řešeny. Setkání proběhla na všech třech úrovních v dubnu a září. Ze všech setkání byly pořízeny videozáznamy, zápisy a prezenční listiny, případně další materiály, které jsou dostupné na MS Teams. O práci na platformách byl enormní zájem. Do platforme se připojovali i další účastníci z různých pozic, kteří se problematikou EWP na školách zabývají. Své zkušenosti s procesem implementace prezentovala na platformě zástupců vedení škol digitální expertka národní agentury z Německa a diskutovala úskalí implementace v německém prostředí.</p> <p>Na každém ze setkání byl shrnut stávající stav implementace a byly stanoveny úkoly do dalšího období, které byly koordinátorem projektu průběžně vyhodnocovány a shromažďovány a vedly k naplnění slíbených výstupů. V závěrečné fázi projektu byl uspořádán společný workshop pro všechny tři cílové skupiny za účelem předání informací o výsledcích. Cíl splněn.</p>		
Cíl 2: Implementace EWP na zapojených vysokých školách v souladu s dodržením časového rámce stanoveného Evropskou komisí pro implementaci EWP díky spolupráci v oblasti technické implementace, sdílení zkušeností a rovněž implementací postupů napříč jednotlivými úrovněmi řízení až po administraci na operativní úrovni.	<p>Díky společnému úsilí, komunikaci a sdílení dobré praxe se zapojeným školám dařilo postupovat v souladu s dodržením časového rámce stanoveného Evropskou komisí pro implementaci EWP. Nutno podotknout, že oproti původně plánovanému harmonogramu, který byl platný při plánování CRP na rok 2021, došlo ke změnám a posunu termínů ze strany EK, které bylo nutné při řešení projektu reflektovat. Každá ze zapojených vysokých škol měla odlišné dosavadní zkušenosti v realizaci EWP.</p> <p>Díky koordinovanému přístupu umožněného realizací tohoto CRP se zapojeným školám za období řešení projektu dařilo plnit nutné kroky, které v budoucnu povedou k plné implementaci EWP. Míra realizace nových Application Programming Interface rozhraní EWP v rámci modulu Mobility je rozdílná napříč systémy zapojených škol a jejich možnostmi. Na základě využívaných systémů se v rámci projektu vytvořily menší skupiny, které spolu navázaly užší spolupráci, a tak kromě společné komunikace na platformách spolu řešitelé projektu komunikovali a úzce spolupracovali v rámci těchto skupin napříč zapojenými školami. Díky řešenému projektu se zvýšila četnost komunikace a řešitelé zainteresovaní do procesu implementace EWP získali mnoho nových kontaktů. Za velmi důležitou a přínosnou považujeme také komunikaci a spolupráci mezi skupinou IT pracovníků a zaměstnanců zahraničních škol. Pro úspěšnou implementaci na VVŠ je právě synergická spolupráce těchto dvou skupin klíčová. Možnost spolupracovat v rámci celé České republiky, sdílet zkušenosti a vzájemně se inspirovat byla zcela zásadním přínosem tohoto projektu. Za důležitou a velmi přínosnou vnímáme rovněž navázanou spolupráci s DZS, ve které plánujeme i nadále pokračovat. Cíl splněn částečně, budeme pokračovat v navazujícím projektu.</p>		
<b>Plnění výstupů projektu</b>	<b>Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</b>		
Analýza současného stavu implementace Erasmus Without Paper (dále EWP) na UK a studie rozhraní Application Programming Interface (dále jen API) - 1x	Na úrovni instituce byla ve spolupráci s IT zaměstnanci univerzity a zaměstnanci Odboru zahraničních vztahů provedena analýza vzhledem k připraveným otázkám od koordinátora projektu. Koordinující instituce tím byla zároveň seznámena se stavem na UK a našimi plány na rozvoj digitalizace programu Erasmus+. Výstup splněn.		

Komunikační platforma IT pracovníků 1x	Komunikační platforma byla vytvořena a za UK pravidelně navštěvována IT projektovým týmem. V rámci platformy bylo diskutováno technologické řešení digitalizace agendy ve spolupráci s kolegy ze Zahraničního odboru, tzn. Kolegové pro IT techniky připravovali přehled workflow dokumentů v rámci Erasmus procesu, aby IT kolegové mohli podle toho postavit nové rozhraní. Výstup splněn.		
Komunikační platforma prorektorů s gescí internacionalizace - 1x	Komunikační platforma byla vytvořena a za UK pravidelně navštěvována vedením zahraničního odboru. Platforma byla využívána k informovanosti vedení univerzity o postupu projektu a ke zformování PR strategie dovnitř instituce. Zároveň tam docházelo ke sdílení dobré praxe napříč všemi zapojenými VVŠ. Výstup splněn.		
Komunikační platforma pracovníků zahraničních kanceláří - 1x	Komunikační platforma byla vytvořena a za UK pravidelně navštěvována pracovníky zahraničního odboru. Platformy velmi hojně využívána pro účely sdílení dobré i špatné praxe a informování jedné druhé o novinkách a iniciativách s digitalizací Erasmusu souvisejících. Naše univerzita platformy využívala též k tomu, aby ostatní informovala o stavu digitalizace napříč evropskými partnery. Výstup splněn.		
Dva společné workshopy pro všechny zapojené platformy - 2x	Oba workshopy proběhly přesně dle plánu. Projektový tým UK byl zastoupen v obou případech v celé šíři, aby byla pokryta komunikační linie všech tří zmíněných platform. Výstup splněn.		
Realizace nových API rozhraní EWP v rámci informačního systému UK, zejména ve studijním informačním systému	Jednotlivé API jsou postupně implementovány v návaznosti na průběh procesu rozvoje iniciativy EWP na UK. Proces digitalizace rozpracován na tři části, kde v první bylo středem zájmu digitalizovat správu interinstitucionálních smluv, ve druhé fázi šlo o přípravu procesu pro příjezdovou mobilitu do ČR a ve finální třetí fázi pak o výjezdovou mobilitu do zahraničí. Výstup splněn.		
Úprava rozhraní mezi studijním informačním systémem UK a aplikací pro podporu agendy programu Erasmus+	Úprava rozhraní postupně probíhá, jak se dokončuje jedna fáze procesu implementace EWP za druhou. Současná aplikace pro správu programu Erasmus+ je tak postupně opouštěna ve prospěch přesunu rozhraní do Studijního informačního systému. Univerzita Karlova má zfinalizovaný proces pro správu IIA smluv a skoro dokončený proces pro příjezdovou mobilitu. Proces pro výjezdovou mobilitu dosud finalizován nebyl. Výstup splněn částečně, v jeho plnění budeme pokračovat v navazujícím projektu.		
Příprava návodů a video návodů k novým funkcím informačního systému.	Jelikož proces tvorby rozhraní EWP nebyl dosud dokončen, tak UK nepovažovala za vhodné vytvářet ony video návody pro svoje zaměstnance. Je zapotřebí systém nejprve dokončit. Na druhou stranu koordinátor projektu video materiály vytvořil a ty byly za účelem PR a diseminace informací rozšířeny dovnitř instituce jako jakýsi předvoj vlastních materiálů UK. Výstup splněn částečně, v jeho plnění budeme pokračovat v navazujícím projektu.		
<b>Změny v řešení</b>	<b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu.</b>		
<b>Číslo změny</b>	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Zdůvodnění</b>	
1.	Posun realizace jednotlivých fází implementace EWP na UK	Nepružnost externího dodavatele našeho studijního informačního systému + zpomalení celého procesu implementace EWP i na evropské úrovni mezi našimi evropskými partnery. Celkově se celý proces EWP v rámci EU odvíjí pomaleji, než všichni očekávali. S tím souvisí i částečné nevyužití finančních prostředků na mzdy ve výši 9 tis. Kč, jelikož daný úkol nebyl finalizován.	
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	<b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b>		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>
Příležitost a výzvy implementace iniciativy Evropské komise Erasmus Without Paper a aktivit v kontextu European Student Card Initiative	2022		doplním

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	300	300	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	300	300	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	200	191	-9	-2%
<b>Osobní náklady:</b>					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	150	143	-7	-1%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	50	48	-2	0%
<b>Ostatní:</b>					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	0	0	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	500	491	-9	-2%
<b>Blíže zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.2	Rozšíření informačního systému UK realizovaná dodavatelsky (technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku)	300			
2.1	Mzdy zaměstnancům UK podílejícím se na všech fázích daného projektu. Mzdy se využívají pro IT část týmu určené k tvorbě a implementaci nových nástrojů, napojených na studijní systém UK, předpokládající následné propojení s EWP. Další část mezd je využita pro část týmu složenou ze zahraničního odboru rektorátu UK. Ti mají na starosti mapování stávající situace a následné připomínkování procesu z hlediska praktického využití.	143			
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu – zdůvodnění analogické viz předchozí položka.	48			

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.