

Dodatek č. 1

k Opatření ředitele č. 12/2017

Pravidla pro výkon práce z domova pro zaměstnance ředitelství Kolejí a menz

Na základě zjištěných poznatků z dosavadního fungování práce z domova se tímto dodatkem upravuje způsob evidence pracovní doby při výkonu práce z domova:

I.

A) Článek 4. PRÁCE Z DOMOVA PRAVIDELNÁ, odst. 4.6 se mění a doplňuje v tomto znění:

4.6 Pracovní doba zaměstnance v rámci výkonu práce z domácího pracoviště je pro účely evidence docházky stanovena v délce 8 hodin. V praxi to znamená, že zaměstnanec si v docházkovém systému, v sekci „Můj plán, mé žádosti“, pro zvolený konkrétní pracovní den zadá jako celodenní akci položku „Práce z domova“. Toto zadání může zaměstnanec v docházkovém systému učinit buď předem, nebo z domova přes vzdálenou správu ze svého PC, nebo následně po příchodu na své pravidelné pracoviště, přičemž žádné jiné průchody nejsou v docházkovém systému, v souvislosti s výkonem práce z domova, možné. Žádost o práci z domova nemusí být již ze strany zaměstnavatele schvalována, jelikož její schválení vyplývá z uzavřeného dodatku k pracovní smlouvě. Je však potřeba dbát na to, aby zaměstnanec ke dni měsíční uzávěrky měl evidenci docházky v pořádku.

B) Článek 4. PRÁCE Z DOMOVA PRAVIDELNÁ se doplňuje o nové odstavce 4.7 a 4.8 v tomto znění:

4.7 V rámci výkonu práce z domova nelze uplatňovat pružnou pracovní dobu a práci přesčas.

4.8. V rámci výkonu práce z domova nelze absolvovat návštěvu lékaře, pouze s výjimkou náhlého zhoršení zdravotního stavu. V takovém případě zaměstnanec bude písemně e-mailem o návštěvě lékaře informovat svého přímého nadřízeného, kterému následně doručí potvrzení od lékaře.

C) Dosavadní odstavce 4.7 až 4.10 se přečíslojí na odstavce 4.9 až 4.12.

II.

V Příloze č. 2 - Dodatek k pracovní smlouvě, čl. II. odst. 1 – se mění v tomto znění:

1. Pracovní doba v rámci výkonu práce z domácího pracoviště je pro účely evidence docházky stanovena v délce 8 hodin.

III.

V Příloze č. 4 - Zásady pro bezpečný výkon práce z domova – se mění ustanovení pod druhou odrážkou v tomto znění:

- Je povinen evidovat práci z domova v docházkovém systému, v souladu se zněním čl. 4 odst. 4.6 tohoto opatření ředitele.

IV.

Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho vydání.

Ing. Jiří Macoun v.r.
ředitel

Zpracovala: JUDr. Svobodová, právník

Rozdělovník: vedoucí odborných útvarů ředitelství KaM, právník

