

Univerzita Karlova,
Fakulta tělesné výchovy a sportu

OPATŘENÍ TAJEMNÍKA č. 1/2020
Interní zajištění a účtování projektu Podpora pregraduálního
vzdělávání budoucích učitelů na UK

Zpracoval: Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

Odpovídá: odborný koordinátor

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Toto opatření stanoví pravidla a postupy při čerpání příspěvků z projektu Podpora pregraduálního vzdělávání budoucích učitelů na UK, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_068/0016093 (dále jen „projekt“).
2. Toto opatření je závazné pro všechny pracovníky fakulty, kteří budou v rámci své pracovní činnosti spolupracovat při naplňování cílů projektu.
3. Platnost tohoto opatření je vztahena ke každému kalendářnímu roku, ve kterém jsou příspěvky projektu čerpány. Předpokládaný termín realizace je 1. 1. 2020 až 31. 12. 2022.

Čl. 2

Procesní a finanční pravidla

1. Realizace projektu včetně stanovení, sledování a plnění cílů projektu je v kompetenci odborného koordinátora.
2. Odborný koordinátor organizuje spolupráci jednotlivých pracovníků a pracovišť fakulty a řídí administrativní tým projektu.
3. Každý pracovník fakulty, který je zapojený v projektu, má podle schválených pravidel určitou výši úvazku vztahující se k projektu a je za vykonávanou činnost finančně ohodnocen podle pravidel projektu.
4. O výši úvazku v projektu, se mu po dobu projektu snižuje kmenový úvazek na svém pracovišti na UK FTVS. Spolu s tím se mu poměrově snižuje i celková hodnota hrubé mzdy.
5. Snižovaná hodnota mzdy každého pracovníka v projektu však není refundována, ale zůstává na celofakultním účelovém středisku projektu pro vyplacení výkonnostních odměn každého pracovníka v projektu, popř. dalších angažovaných pracovníků a to po celou dobu realizace projektu.
6. V případě, že pracovník průběžně plní své pracovní povinnosti v projektu a zároveň povinnosti na svém pracovišti, bude mu hodnota snížené hrubé mzdy vyplacena pravidelně formou výkonnostních odměn.

7. O celkové výši a vyplacení výkonnostních odměn rozhoduje odborný koordinátor odpovědný za plnění podmínek projektu včetně plnění dílčích cílů na základě souhlasu vedoucího katedry příslušného pracovníka, který je zapojen do projektu.
8. V případě, že pracovník neplní povinnosti spojené s účastí v projektu, může odborný koordinátor rozhodnout o nevyplacení hodnoty prostředků odměn nebo jeho ponížení.

Čl. 3

Výjimky

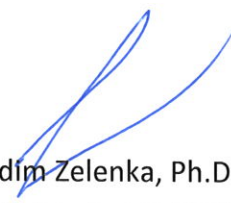
1. Vedoucí pracoviště, jehož pracovníci jsou zapojeni v projektu, mohou písemně požádat odborného koordinátora o změnu procesních a finančních pravidel uvedených v Čl. 2 tohoto opatření. V případě, že dojde vlivem takového požadavku ke změnám nastavení procesů a financí v bodech 4, 5 a 6 Čl. 2 tohoto opatření, je pracovník pracoviště zodpovědný za plnění pravidel realizace projektu, zejména dodržení požadavku maximální výše úvazku u zaměstnavatele tj. jeho úvazek nesmí v daném kalendářním měsíci přesáhnout hodnotu 1,2. Vedoucí pracoviště pak spolupracuje s odborným koordinátorem projektu a je spoluzodpovědný za řešení té části projektu, na které participují zaměstnanci jeho pracoviště.
2. V případě udělení výjimky je odborný koordinátor oprávněn navrhnout případné finanční sankce související s neplněním indikátorů projektu, pracovišti, které výjimky uplatňuje.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1. Osoby, pro něž má být toto opatření závazné, musí být s tímto opatřením náležitě seznámeny. Tuto skutečnost musí stvrdit svým podpisem.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 12. 2. 2020 a zveřejňuje se na úřední desce fakulty.

V Praze dne 31. 1. 2020



Ing. Radim Zelenka, Ph.D.
tajemník fakulty UK FTVS