

OPATŘENÍ TAJEMNÍKA č. 3/2015
Evidence hospodářské a nehospodářské činnosti na UK FTVS

Zpracoval: Ing. Radim Zelenka, Ph.D.

Odpovídá: příkazce střediska

Čl. 1

Účel a rozsah závaznosti

1. Toto opatření upravuje podmínky a postup evidence hospodářské a nehospodářské činnosti užití zdrojů na UK FTVS v rámci každého nákladového střediska.
2. UK FTVS jako součást UK, která je financována z veřejných zdrojů, má na základě požadavků orgánů EU povinnost účetně evidovat rozdíl mezi hospodářskou a nehospodářskou činností fakulty, s cílem zamezit ovlivňování hospodářské soutěže na svobodném trhu.
3. Toto opatření je závazné pro všechny zaměstnance, kteří jsou v pozici příkazce střediska.
4. Toto opatření specifikuje všeobecné podmínky uvedené v Informacích ekonomického odboru UK č. 28/2015 a opatření rektora č. 6/2015.

Čl. 2

Nehospodářská činnost (NEHOČ)

1. Hlavním principem evidence nehospodářské činnosti je sledování a přiřazení nákladů a výnosů střediska vzhledem k plnění činností vymezených v zákoně o vysokých školách, tzn. činnosti vzdělávací a výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti.
2. Všechny vstupy a výstupy, které naplňují podstatu činností v bodě 1. Čl. 2 tohoto opatření patří do NEHOČ.
3. Příkazce střediska u finančních operací spadajících do činností uvedených v bodě 1. Čl. 2 uvede na fakturační košilku, popř. na tiskopis drobného vydání a cestovní příkaz zkratku NEHOČ.
4. Příkazce střediska je v případě kontroly povinen zdůvodnit přiřazení NEHOČ každé zúčtované operaci svého střediska.

Čl. 3

Hospodářská činnost (HOČ)

1. Charakteristika hospodářské činnosti je definována jako činnost spočívající v nabízení zboží a služeb na trhu na základě živnostenského či jiného oprávnění. UK FTVS tyto činnosti rozpočtuje jako přebytkové (CŽV, DČ), tzn. za podmínky, kdy jsou náklady činnosti hrazeny převážně ze zdrojů získaných na trhu od zákazníků.
2. Všechny vstupy a výstupy, které naplňují podstatu činností v bodě 1. Čl. 3 tohoto opatření patří do HOČ.
3. Příkazce střediska u finančních operací spadajících do činností uvedených v bodě 1. Čl. 3 uvede na fakturační košilku, popř. na tiskopis drobného vydání a cestovní příkaz zkratku HOČ.
4. Příkazce střediska je v případě kontroly povinen zdůvodnit přiřazení HOČ každé zúčtované operaci svého střediska.

Čl. 4

Administrativní zajištění

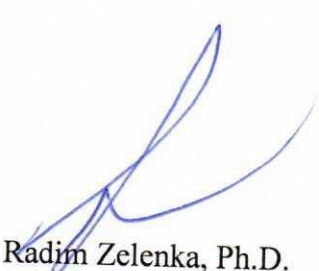
1. Tajemník zajistí změnu formulářů s možností vyznačení HOČ a NEHOČ.
2. V případě řešení evidence v oblasti prodeje výsledků výzkumu a vývoje může příkazce požádat o vyjádření správce rozpočtu.
3. V případě nestandardní situace v evidenci je možné požádat o stanovisko tajemníka fakulty, který závazně rozhodne o přiřazení HOČ / NEHOČ.
4. Tajemník fakulty je povinen monitorovat činnosti fakulty v návaznosti na vývoj trhu a navrhopvat změny v evidenci HOČ / NEHOČ a to min. 2 x v kalendářním roce. Navrhované změny tvoří přílohy tohoto opatření.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. Osoby, pro něž má být toto opatření závazné, musí být s tímto opatřením náležitě seznámeny, je jim znám jeho obsah, rozumí mu a zavazují se podle něj postupovat.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 16. 2. 2015.
3. Toto opatření se zveřejňuje na úřední desce fakulty.

V Praze dne 16. 2. 2015


Ing. Radim Zelenka, Ph.D.
tajemník fakulty